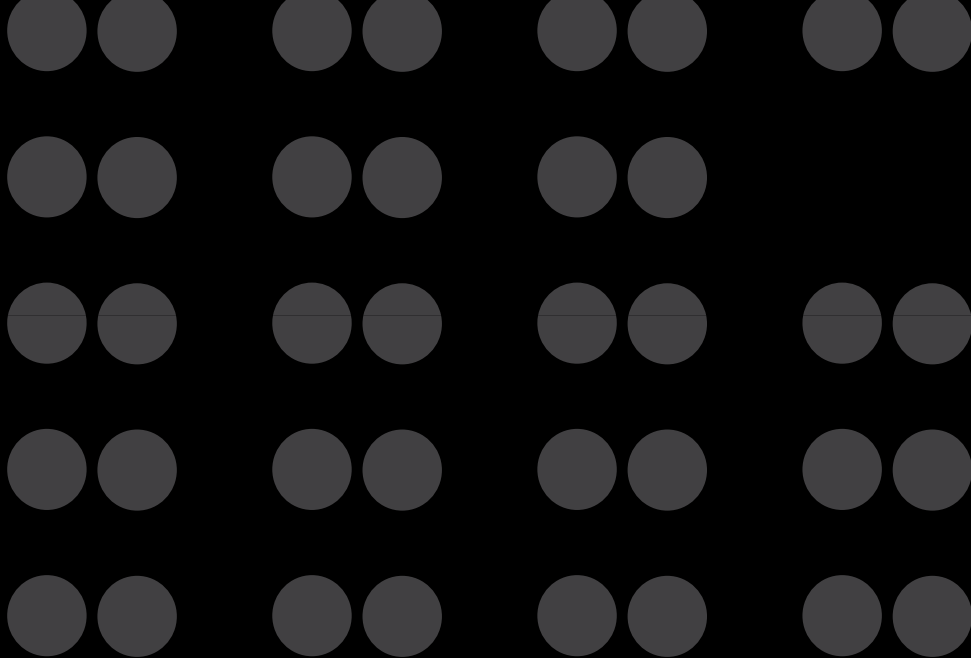




másters **kühnel** 11/12



Formación **útil** para
el empleo



bienvenida	3
presentación	5
un centro comprometido con el empleo	7
instalaciones	8
metodología	10
programas máster	14
máster en dirección de recursos humanos y gestión	17





bienvenida

En Kühnel Estudios Superiores seguimos manteniéndonos fieles al objetivo que nos ha motivado durante más de 80 años; capacitar a nuestros alumnos para ofrecerles una sólida oportunidad con la que acceder al mercado laboral o mejorar su situación profesional.

La formación es, sin duda alguna, un elemento diferencial que brinda al individuo la posibilidad de destacar frente a otros candidatos en un proceso de selección, desarrollarse personal y profesionalmente y evolucionar con garantías para conseguir un objetivo propuesto y aprovechar las oportunidades de un entorno cada vez más competitivo.

Nuestra estrecha vinculación con el sector empresarial ha sido determinante para contar con el éxito y reconocimiento del que gozan actualmente nuestros programas académicos, cursos y másters. Tanto en la versión presencial, blended y online, sus contenidos son continuamente adaptados con el fin de cubrir las exigencias que demanda el sector empresarial, consiguiendo mejorar las habilidades y capacidades profesionales del alumno y, también, del profesional y directivo.

Así, nuestro reconocimiento está avalado, no solamente por los alumnos que cada año confían en nosotros como su Centro de formación sino, también, por la involucración que un gran número de las más prestigiosas empresas nacionales y multinacionales demuestran aportando profesionales a nuestro cuerpo docente, confiándonos sus procesos de selección y eligiéndonos como su Centro proveedor de formación y consultoría.

Además, este reconocimiento profesional viene a su vez avalado por los convenios de colaboración que nuestra Escuela ha suscrito con el Centro Universitario Villanueva de Madrid, adscrito a la Universidad Complutense, y en el que como principal acuerdo se encuentra el reconocimiento de nuestros programas de posgrado como Títulos Propios de esta universidad.

En Kühnel Estudios Superiores creemos en un modelo en el que la formación de calidad y la especialización deberían estar al alcance de todos. Por esta razón, cada año convocamos en colaboración con importantes empresas, becas para la formación y el empleo. Son ayudas destinadas a cubrir económicamente el coste del curso o máster que elija el alumno y además, proporcionar al participante una primera experiencia laboral a través del magnífico programa de prácticas con el que cuentan. Esta iniciativa ha conseguido situarse como una de las dotaciones privadas en ayudas económicas destinadas a la formación más importantes del país; 8.200.000 euros desde 2004 además de consolidarse como una de las principales vías de contratación de las empresas colaboradoras.

Podemos garantizarle que, desde el momento en el que usted se convierte en un alumno de este Centro, accederá a una organización especializada en la formación empresarial con la misión de dotarle de una formación de calidad y facilitarle el acceso al mundo laboral o mejora profesional.

Javier Kühnel Giménez

DIRECTOR

Kühnel Estudios Superiores es un Centro de formación empresarial aragonés fundado hace más de 75 años. Su larga trayectoria ha estado estrechamente vinculada con el sector empresarial aragonés y con el alumno que busca una formación de prestigio para acceder al mercado laboral o mejorar su situación profesional.

presentación

Misión

Desde su fundación hace más de 80 años, desde Kühnel Estudios Superiores hemos tenido siempre la misión de construir un puente de conocimientos y servicios con el que formar y desarrollar las competencias de aquellas personas que deseen crecer como profesionales en el entorno empresarial y proveer a las empresas, organizaciones y otros centros de empleo, de profesionales altamente cualificados capaces de desempeñar con éxito las tareas y responsabilidades asignadas.

Visión

A través de los resultados obtenidos durante nuestra dilatada experiencia, queremos consolidarnos como el Centro de formación empresarial de referencia en Aragón para todo aquel alumno que desee recibir programas de formación que le faciliten su incorporación al mundo laboral o mejorar su situación profesional, así como para todas aquellas empresas que deseen cubrir sus necesidades de personal cualificado en puestos estratégicos.

Kühnel estudios superiores

Kühnel Estudios Superiores es un Centro de formación empresarial aragonés fundado hace más de 80 años. Su larga trayectoria ha estado estrechamente vinculada con el sector empresarial aragonés y con el alumno que busca una formación de prestigio para acceder al mercado laboral o mejorar su situación profesional.

Su modelo de formación está fundamentado en la aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de un sistema pedagógico orientado al entrenamiento y desarrollo de habilidades y competencias tanto profesionales como personales, contando con manuales propios además de un cuadro docente compuesto por profesionales de prestigio que ocupan puestos de responsabilidad en sus respectivas empresas y organizaciones. El resultado es una formación actualizada, práctica y útil. Los 2.000 metros cuadrados de modernas instalaciones ubicadas en el centro de Zaragoza y adaptadas para cubrir las más diversas disciplinas docentes, hacen que el alumno se encuentre en el ambiente idóneo para poder desarrollar su labor académica.

Asesoramiento personalizado

En Kühnel Estudios Superiores no nos limitamos únicamente a informarle de nuestros programas formativos. Cada individuo tiene unas condiciones y necesidades diferentes. Lo que tratamos desde nuestro Centro es que, cuando usted comience un programa académico con nosotros, éste sea el que mejor se adapte a sus necesidades académicas, profesionales y personales. Podemos garantizarle que, gracias a una labor docente

de más de 80 años y a la estrecha relación que el Centro mantiene con las empresas nos comprometemos a que, la opción elegida, sea la más indicada para encontrar un puesto de trabajo, o en su caso, una mejora profesional.

Formación que responde a las necesidades de la empresa actual

El alumno de Kühnel Estudios Superiores tiene la garantía de que el contenido de nuestros cursos y másters cubren las necesidades profesionales que actualmente requieren las empresas. Estos programas, están respaldados, revisados y actualizados académicamente por profesionales pertenecientes a importantes empresas nacionales y multinacionales. Su apoyo es activo al intervenir tanto en el claustro docente como en la organización y estructura de contenidos. Además, el desarrollo de situaciones profesionales reales, el ritmo de trabajo que se impone en las sesiones y los debates que se generan, ayudan al participante a adaptarse, desde la primera jornada lectiva, a la exigente actividad que en un futuro próximo encontrará en su puesto de trabajo.

Una formación con garantía

La formación que reciben nuestros alumnos está respaldada por la experiencia acumulada de muchos años dedicados a la preparación de futuros profesionales para su incorporación en el mundo empresarial y profesional. Controlamos el aprovechamiento de cada alumno en particular porque creemos que no hay dos alumnos iguales. Por ello, nos preocupamos en adaptar la formación a la capacidad personal del alumno con el fin de que cada uno progrese de acuerdo con sus posibilidades reales. Esta calidad de enseñanza está avalada por el elevado número de alumnos que, al terminar sus estudios, encuentran un puesto de trabajo en empresas, entidades financieras, organismos públicos, etc. Por otra parte, la fidelidad que, año tras año, nos demuestran las empresas recurriendo a nuestro Centro como foco de contratación de futuros profesionales refuerza el prestigio ya consolidado de nuestros programas formativos.

El reconocimiento de nuestros programas no sólo está avalado por los resultados anteriormente citados sino, también, por los acuerdos de colaboración firmados con importantes organizaciones profesionales como AEDIPE, ASESOC o EFPA y por el mundo universitario. Los convenios que nuestro Centro tiene con el Centro Universitario Villanueva de Madrid, adscrito a la Complutense, reconocen como Títulos Propios nuestros programas Máster tanto en Zaragoza como en Madrid.

Los títulos Máster que se imparten en Kühnel Estudios Superiores corresponden a programas exclusivos propios reconocidos por la universidad antes citada y no conducen a la obtención de un título académico oficial.

Prácticas profesionales

La formación teórico práctica que recibe el alumno es complementada con la realización de prácticas profesionales en empresas. Estas prácticas, de carácter voluntario pero muy recomendables para afianzar los conocimientos adquiridos durante el curso o máster, se realizan en empresas de reconocido prestigio. Las prácticas profesionales están dirigidas por Kühnel Estudios Superiores y por la empresa. Así, el alumno tiene la garantía de la que las competencias y funciones realizadas durante este periodo corresponden a la formación recibida, sirviéndole de aprendizaje y consolidación de los conocimientos adquiridos.

Departamento de Desarrollo Profesional del Alumno

Todos aquellos alumnos que superen con éxito cualquiera de nuestros programas formativos accederán a la Bolsa de Trabajo de Kühnel Estudios Superiores. A lo largo del curso, el alumno recibirá de nuestro Departamento, seminarios, entrevistas y dinámicas de grupo que le ayudarán a mejorar sus capacidades para afrontar con éxito futuros procesos de selección.

El Departamento de Desarrollo Profesional del Alumno, de carácter gratuito para alumnos y empresas, es uno de los principales activos de Kühnel Estudios Superiores. Un equipo formado por profesionales expertos en selección y formación se ocupa de dar salida profesional a nuestros alumnos y de satisfacer las necesidades de contratación de las empresas que, año tras año, confían en nuestro Centro como fuente de contratación de activos profesionales.

Becas

Desde 2004, Kühnel Estudios Superiores convoca cada año un prestigioso programa de becas con importantes empresas nacionales y multinacionales. A través de las más de 1.200 becas convocadas, más de 990 alumnos han conseguido incorporarse al mundo laboral a través de este programa y desarrollar, con éxito, su carrera profesional.

¿Cómo funciona nuestro programa de becas?

Kühnel Estudios Superiores, en colaboración con un grupo de prestigiosas empresas de diversos tamaños y sectores, convoca un número determinado de becas y ayudas para la formación para cursar programas de posgrado o cursos en nuestro Centro.

¿Quién puede acceder a las becas?

Todas aquellas personas que, cumpliendo los requisitos académicos de acceso y superando las pruebas y entrevistas que las empresas realizan, deseen compatibilizar la formación con el desarrollo profesional en un puesto de trabajo.

¿Qué empresas pueden solicitar alumnos becarios?

Empresas de cualquier sector, tamaño y estructura, que tengan planes de incorporación de profesionales cualificados a corto y medio plazo.

Empresas que colaboran en el Programa de Becas

Añadir los logotipos de las empresas con los que hay concertadas becas.

¿Qué ventajas aporta el programa de becas?

Para el alumno:

- Económicas: Hasta el 90% del programa formativo queda exento de pago
- Académicas: Asiste a un programa de formación empresarial de calidad
- Profesionales: Alto índice de contratación de los alumnos becados (81% curso 09/10)

Para la empresa:

- La beca es concedida por la empresa, no por Kühnel. Por lo tanto, el alumno becado responde al perfil que la empresa está buscando.
- Profesionales: Durante el periodo de prácticas, la empresa observa y comprueba la valía del candidato. Es un método de contratación de personal mucho más preciso que el proceso de selección ordinario y que dados los excelentes resultados se está consolidando como un proceso de selección de candidatos altamente efectivo.
- Académicas: La empresa elige a qué máster o curso quiere destinar el importe de la beca y adaptarlo a sus necesidades futuras de contratación.

Ayudas económicas

Además de los programas de becas antes mencionados, Kühnel otorga cada año una serie de ayudas financieras o subvenciones, consistentes en importantes ayudas económicas para la formación de aquellos candidatos que reúnan los requisitos exigidos.

Kühnel Estudios Superiores, un centro comprometido con el empleo



Salón de Formación y Empleo

¿Qué es el salón Kühnel de formación y empleo?

La empresa aragonesa tiene la necesidad de captar nuevo capital humano para cubrir sus futuras necesidades profesionales. Por ello, Kühnel Estudios Superiores organiza cada año este salón para acercar al alumno las empresas más representativas de Aragón y que éstas, puedan transmitir las necesidades y perfiles profesionales a cubrir en un futuro próximo. En estas jornadas, de acceso libre para el público, el visitante puede cambiar impresiones con los responsables de departamentos de Recursos Humanos de importantes empresas en Aragón, entregar su curriculum y conocer, de primera mano, las necesidades profesionales que estas organizaciones necesitan cubrir.

¿A quién va dirigido?

A todos los estudiantes que quieran informarse sobre las necesidades profesionales que demanda el mercado laboral y poder decidir su futuro profesional, así como profesionales en activo que busquen mejorar su situación profesional. Además, el alumno que lo desee contará con nuestro asesoramiento para que conozca los programas académicos, ayudas económicas y becas con las que cuenta para poder lograr su capacitación técnica.

Objetivos del Salón

Kühnel Estudios Superiores es un Centro de formación empresarial para divulgar la actividad empresarial y necesidades de personal cualificado de las empresas participantes.

- Recoger, por parte de las empresas invitadas, curriculum del público asistente y realizar entrevistas con aquellos que lo deseen.
- Facilitar al alumno universitario un primer contacto con el tejido empresarial aragonés para ayudarles en la orientación de su carrera profesional.
- Asesorar, por parte de Kühnel Estudios Superiores, al público que asista a la jornada sobre las ayudas económicas y programas de becas que Kühnel tiene suscritos con éstas y otras empresas.

Empresas participantes



instalaciones





Actualmente, Kühnel Estudios Superiores se encuentra ubicada en el centro de la capital ocupando una superficie total de 1.500 metros cuadrados. Son instalaciones diseñadas para desarrollar actividades docentes que apliquen diferentes metodologías.

Todas las aulas están equipadas por equipos multimedia compuestos de proyectores, pc's y equipos de sonido. Existe, para el uso del alumnado y profesorado, servicio de Wifi con el que conectarse a la red. El Centro está preparado para acoger a personas con discapacidad física.

Su ubicación es estratégica, en el centro financiero, profesional y comercial de la ciudad, perfectamente comunicada por el acceso a parkings y paradas de transporte público.

metodología



metodología presencial

Sesiones presenciales

El ponente expone, basándose en la mayoría de los casos en situaciones reales propias, los conceptos necesarios para que el alumno identifique el contenido de la materia con el día a día de la empresa.

Desarrollo de habilidades

Además de proporcionar al alumno unos conocimientos técnico-prácticos de la asignatura, en Kühnel Estudios Superiores estamos muy interesados en que el participante desarrolle sus capacidades de liderazgo, dirección de personas y mejora personal. Por ello, a través de módulos enfocados al fortalecimiento y aprendizaje de nuevas habilidades, el alumno estará más capacitado para poder dirigir con éxito un equipo de trabajo.

Enfoque práctico

El caso práctico es la principal herramienta con la que cuenta el alumno para el aprendizaje de la materia. Son casos revisados académica y técnicamente, diseñados por profesionales de la materia. Se basan en modelos reales de la actividad empresarial. A través de él, el alumno alcanza la comprensión de la materia mediante simulaciones propuestas por los docentes y que recogen, previamente adaptados, la aplicación directa del contenido de la asignatura a una situación real empresarial.

Trabajo en equipo

Con el fin de adaptar al alumno a las condiciones de trabajo de la empresa actual, el trabajo en grupo será fundamental para poder superar el máster con éxito. El alumno aprenderá a tomar decisiones en grupo, participando como individuo pero respetando y valorando las decisiones del resto de los compañeros.

Asistencia a conferencias y seminarios

Durante el máster, se organizarán diversos actos de interés para los alumnos. Interesantes conferencias y seminarios con profesionales y empresarios de reconocido prestigio se programan a lo largo del programa como complemento a las sesiones del máster.

Proyecto fin de máster

Todos los conocimientos y la experiencia que el alumno adquiere durante el máster son recogidos con un proyecto al final del máster. Es un proyecto enfocado hacia la investigación y desarrollo empresarial. Los alumnos disponen de cuatro meses para plantear, diseñar y presentar el proyecto que, finalmente, será defendido en un tribunal compuesto por docentes y profesionales especializados en cada uno de los sectores que abarcan nuestros másters. El diseño del proyecto final brinda al alumno una magnífica situación "real" donde aplicar las herramientas, conocimientos y competencias aprendidas a lo largo del curso. Superar con éxito el proyecto es necesario para la obtención del diploma final.

Compromiso del alumno

Para poder recibir el correspondiente diploma académico e incorporarse al Departamento de Colocación del Alumno, es requisito indispensable que la asistencia sea, como mínimo, al 85% de las sesiones del máster. El alumno, además, deberá superar los exámenes y casos planteados por el claustro así como obtener una valoración positiva de su participación en clase a nivel individual y en grupo.

Reconocimiento empresarial

Los programas están avalados por prestigiosas empresas nacionales e internacionales. Su participación activa en el desarrollo de los programas así como su colaboración docente y en la posterior contratación de alumnos, garantizan el prestigio del que gozan nuestros postgrados en el entorno empresarial.



metodología online

Kühnel online

El sistema Kühnel Online es una metodología docente que combina las ventajas que aportan las herramientas de formación online con la eficacia de la formación presencial.

Nuestra potente plataforma de formación online posibilita que el alumno organice y distribuya su tiempo de estudio en función de sus necesidades, hábitos y gustos. Además, esta metodología permite eliminar las barreras físicas o geográficas haciendo posible recibir una formación de calidad a todas aquellas personas que, por motivos de ubicación y disponibilidad, no pueden acceder a ella.

Las sesiones presenciales, distribuidas a lo largo del máster, aportan al asistente el contacto directo con nuestro equipo docente. Nuestro claustro está compuesto por profesionales que ocupan puestos de responsabilidad en las principales empresas de nuestra región, proporcionando así una formación eminentemente práctica y adaptada a las necesidades empresariales actuales.

El estudio y el avance a lo largo del máster se realiza tomando como base los textos, manuales y diversos materiales didácticos disponibles a través de la plataforma. Además, el alumno es apoyado pedagógicamente en todo momento por el equipo docente desde el propio Centro y por las tecnologías de la información o aula virtual. Este entorno virtual está provisto de recursos educativos que facilitan la comprensión del contenido, fomentan la participación, el intercambio de ideas y construye el entorno de grupo tan necesario para enriquecer y disfrutar del aprendizaje.

Nuestra metodología permite que el alumno pueda seguir la formación desde su domicilio o lugar de trabajo, manteniendo un contacto permanente con el docente tutor de cada módulo y utilizando los servicios del aula virtual chat, foros, correo, etc. para una comunicación directa e inmediata.

En cada módulo se imparte una sesión presencial de introducción y otra, posterior, en la que se refuerzan los conocimientos adquiridos y aportan el componente práctico que muchas de las materias requieren. Estas sesiones, que se realizan a lo largo de una jornada completa en nuestras instalaciones, van acompañadas por sesiones de grupo destinadas a la reflexión y debate de los casos propuestos a lo largo del máster.

Material didáctico

Los manuales didácticos que utiliza el alumno durante el máster están elaborados y editados por Kühnel Estudios Superiores en colaboración con expertos profesionales que aportan sus conocimientos y experiencias. El resultado es que el alumno dispone siempre de unos manuales actualizados, amenos y prácticos.

El Centro hace entrega al asistente de una copia física del material didáctico con el objetivo de que, en un futuro profesional, pueda utilizarlos como material de consulta.

Para ayudarte en el aprendizaje del máster, además de los temarios correspondientes, puedes encontrar en el Aula Virtual los siguientes recursos:

- Agenda de la asignatura en la que podrás comprobar tu evolución y el cumplimiento de los plazos previstos.
- Recomendaciones por unidad que te ayudarán con el aprendizaje y avance de las lecciones. Es importante que las leas antes de comenzar a estudiar.
- Material complementario, artículos, enlaces, trabajos, etc., para facilitarte la comprensión y entendimiento de los conceptos tratados a lo largo del máster.
- Ejercicios complementarios a los de los temarios con sus soluciones con los que podrás auto comprobar tus conocimientos.

Exigencia y compromiso

Nuestros cursos y másters online cumplen todos los parámetros de exigencia, resultados y reconocimiento por los que se caracterizan nuestros programas formativos presenciales.

Cada unidad formativa incluye una o varias actividades de evaluación que permitirán, tanto al alumno como al profesor, contrastar y valorar los conocimientos adquiridos por el participante.

Para la obtención del diploma acreditativo es condición indispensable haber superado con éxito todas las pruebas propuestas.

Para el correcto aprovechamiento, debemos destacar la necesidad de contar con el compromiso y dedicación del alumno. La labor docente y el asesoramiento que recibirá desde nuestro cuerpo académico facilitará la comprensión y seguimiento del programa.

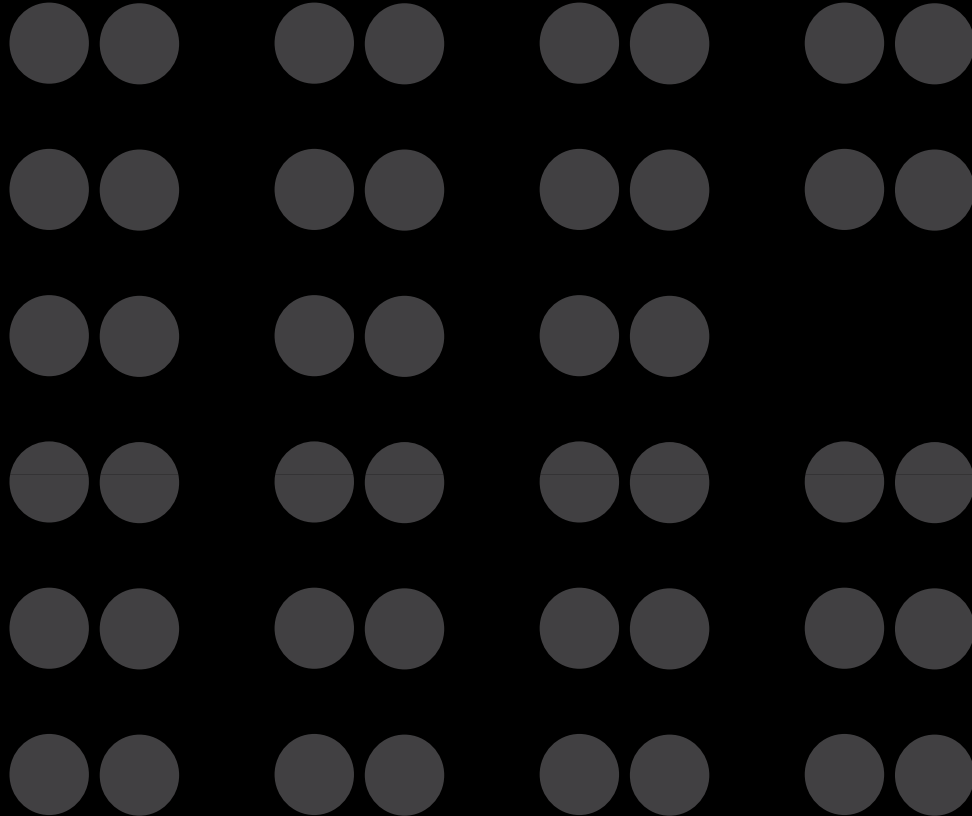
empresas colaboradoras

A.G.S. · AB CUENTAS · ABENIA Y ASOCIADOS · ACC PLÁSTICOS MORENO · ACCIÓN URBANA · ACK KORANCA · ADE ASESORES · ADEC HUERVA, S.L. · ADECCO ADINSER · AEGÓN · AESA DE ASFALTOS Y CONSTRUCCIONES, S.A. · AGROPACCIÓN TÉCNICA INMOBILIARIA · AIGLE ESPAÑA OUTDOOR, S.L. · AIRTEX PRODUCTS, S.A. · ALCAZARA · **ALGONTEC** · ALKO ESPAÑA · ALLBECÓN · ALUZAL · ÁLVAREZ BELTRÁN, S.A. · AMA · AMC, S.L. · AMESER · ANIA · ASESORES DE EMPRESA · ANLOCE ANVELA · APPSER DATA ENGINEERING, S.L. · APYL TEXTIL, S.L. · ARAGÓN COMPUTER · ARAGONESA DE TRÁNSITO · ARASAD · ARASEM · ARCO · ARCOS GIMENO ARIÑO DOUGLAS · ASEMA ASESORES · ASEPEYO · **ASESORÍA ALFINDÉN** · ASESORÍA AMAFER, S.L. · ASESORÍA BERGES · ASESORÍA CAMÍN · ASESORÍA CICSE ASESORÍA FISCAL LARIOS, S.L. · ASESORÍA HERVAD · ASESORÍA J.A. ARESANZ · ASESORÍA L. PINO · ASESORÍA LABORAL · CILLA · ASESORÍA LASALA · ASESORÍA M. GARCÍA · ASESORÍA MELIC · ASESORÍA P. BEGUÉ · ASESORÍA P. PUCH · ASESORÍA POMAR · ASESORÍA PRISMA · **ASESORÍA R.V.U.** · ASESORÍA RINCÓN · ASESORÍA RUISEÑORES · ASESORÍA S.FRANCO · ASESORÍA SERCOR · ASM TRANSPORTE URGENTE · ASOCE PUBLICIDAD · ASTEDE · ASYGESTIÓN · ATE RR.HH. · ATRAM CONSULTING · AUD ASESORES · AUDITORÍA CONTABLE J. ODRIUZOLA · AUREN ZARAGOZA ASESORES, S.L. · AUTOESCUELA CASABLANCA · AUTOESCUELA DIESEL AUTOESCUELA ESTUDIANTES · AUTOESCUELA PAU, S.L. · AUTOINDUSTRIAL · AUTOMÓVILES J.P. · AUTOMÓVILES SÁNCHEZ · AUTOPOWER · AXA SEGUROS E INVERSIONES · AZ INGENIERÍA · AZAGRA · AZAR Y JUEGOS, S.A. · BALNEARIOS Y TERMAS URBANAS DE ESPAÑA · BANCO VITALICIO · BANKINTER · BARBED SELECCIÓN · BARÓN – CORREDURÍA DE SEGUROS · BEGOÑA TRIGO GARIJO · BELLA EASO · BELLVER CANDELA · BELLVIS GONZÁLEZ, S.L. · BENADECA, S.A. · BENAS ESKY · BLÁRIZ · BOBINADOS DE TRANSFORMADORES, S.L. · BODEGAS EL PILAR · BRETÓN GESTIÓN EMPRESARIAL, S.L. · BTV, S.A. · BUREAU VERITAS · C.A. CONSULTING · C.A.I. · **CABLES DE COMUNICACIONES** · CABLES RCT · CAI VIAJES · CAJA GALICIA · CAJA RURAL DE TERUEL · CALIDAD Y DESARROLLO, S.L. · CALZADOS MURO · CANAL 6 ARAGÓN · CAPSA · CARITAS DIOCESANA DE ZARAGOZA · CEASA PROMOCIONES EÓLICAS, S.L. · CEFA – CELULOSA FABRIL · CENTRO ASESOR INDEPENDENCIA, S.L. · CENTRO AUDIOPROTÉSICO ARAGÓN · CENTRO DE ESTUDIOS LORENTE · CENTRO DE NEGOCIOS MELLIOR · CENTRO NEGOCIOS INDEPENDENCIA · CERRA BLOCK · CERRAJEROS ARAGÓN · CHEMI EURO · CHOCOLATES LACASA · CILLERO DE MOTTA, TRADUCCIÓN · CITROËN · CLIMACORT CLÍNICA DENTAL LOS ARCOS · CLÍNICA INTEGRAL · CLÍNICA MONTEPELLIER · COLEGIO DE PROCURADORES · COMERCIAL CENTRO MÉDICO · COMERCIAL SPEARROW COMPAÑÍA BENSIA · COMUNICACIONES BUIL · CONDUCCIONES HIDROARAGONESAS · **CONDUMEX CABLENA** · CONFECCIONES OROEL · CONSEQUOR, S.A. · CONSTRUCCIONES AGRACONSA · CONSTRUCCIONES GÓTICO · CONSTRUCCIONES VIDAL · CONSTRUCCSA OBRAS Y SERVICIOS · CONSULTORA TÉCNICA DE PREVENCIÓN CONSULTORÍA INTEGRAL DE COMUNICACIONES · COOPERATIVA TRANSPORTES ASOCIADOS · COPREDITE · COPROFER · CORPORACIÓN UPWARDS CREDIT SERVICES · CUATRO ROSAS · CYA CONSULTORÍA Y ASESORÍA EMPRESARIAL · CYGSA · DAYMA, S.L. · DECOEXSA · DENBOLAN · DENVESA · DEPLOYMENT CONSULTORÍA CALIDAD · DESPACHO D. F. ANDRÉS · DESPACHO D. J. MAYORAL · DESPACHO D. JESÚS GABÁS · DESPACHO ARMENDÁRIZ · DESPACHO D. ALFONSO POLO · DESPACHO D. JOSÉ LUIS AZAGRA · DESPACHO DE ABOGADOS JAVIER CAMPOY · DESPACHO DE ARQUITECTURA C. MOROS · DESPACHO DE TRAMITACIÓN DOCUMENTARIA, S.A. · **DESPACHO J. CAMPOY** · DESPACHO J.L. CARRERA · DESPACHO PROFESIONAL MORER · **DESPACHO PROFESIONAL ROYO** · DEUTSCHE BANK DGE BRUXELLES-ARAGONIA · DIELMAN, S.L. · DIPESA · DISERO · DISTRIBUCIONES CACHO · DISTRIBUCIONES IMER · DISTRIBUIDOR DE AMENA · DISTRIBUIDORA POLO · DKW PREVIASA · DOLUSA ASESORES · DURBÁN · DYNA, S.A. · E.C.A. · **EBROALZA** · EBROFRÍO · ECA CERTIFICACIÓN · ECHEMAN · EDASA – INGENIERÍA EDITORIAL LUIS VIVES · EINER · EL RINCÓN DECORACIÓN · ELC – ASESORES · ELECTRICIDAD SOBREVIELA · EMOPYC · ENGANCHES Y REMOLQUES ARAGÓN ESPACIO Z MARKETING · ESPALA, S.A. · ESPECIALIDADES LUMINOTÉCNICAS · ESTANTERÍAS RECOR, S.L. · ESTHER LATORRE, GESTIÓN · ESTRUCTURAS ARAGÓN ETT LACORT-TEM · EUROEMPRESA EDITORIAL · EUROMUTUA · EUROSERVIN – SEGUROS E INVERSIONES · EUROSISTEMAS PLACCOM · EXIDE TECHNOLOGY EXPOFINQUES · F.I.G.C (FEDERACIÓN DE INDUSTRIAS Y GREMIOS DE LA CONSTRUCCIÓN DE ZARAGOZA) · FAMOSA · FANCOIL · FARMACIA ORTOPEDIA MORTE FASTER IBÉRICA · FAU ASESORÍA · FERSA · **FEU VERT IBÉRICA, S.A.** · FINANCIAL SERVICES · FINCALIA CENTRO INMOBILIARIO · FINCAS ATHENEA · FINCAS PARAISO FLEXIPLÁN · FNAC · FONTASA · FORMACIÓN EN SEGURIDAD PRIVADA · FORMAS Y COMUNICACIÓN · FORUM ASESORES · FREIREMAR, S.A. · FRUTAS MONGE FUNDACIÓN ANGRA · G.S.S. · GABINETE TÉCNICO DE TRABAJO SOCIAL · GACETA DE LOS NEGOCIOS · GALERÍAS PRIMERO · GALLETAS GARGALLO · GARNASA – CONSTRUCTORA · GARRAD HASSAN & PARTNERS · GARROS Y OLMOS · GAS MALLART · GASOLINERA ALEYA · GASOLINERA DALMAU · **GASPER, S.C.** · GEODA CONSULTORES · GER · GERPOSA · GESCOVI, S.L. · GESTIÓN DE RIESGOS E INVERSIONES · GESTIÓN URBANA Y PATRIMONIAL · GESTORÍA ALLENDE · GESTORÍA ASENSIO · GESTORÍA BLASCO · GESTORÍA GOYA · GESTORÍA IPAS MOTREL · GESTORÍA LATORRE · GESTORÍA MARCO · GESTORÍA MARÍN · GESTORÍA ROYO · GESTORÍA ROYO LÓPEZ · GESTORÍA ZARZA · **GESTUM ASESORES** · GESTURBAN · GODISAL, S.L. · GONZÁLEZ GRACIA, S.L. · GOYA AUTOMOCIÓN · GRÁFICAS Z GRÁFICAS ZAR · GROS INGENIERÍA · GRUPO GESMAR · GRUPO PROYEX · GRUPO SAMCA · GRUPO SGS · GRUPO TECSEGUR · GUERRA Y LÓPEZ, S.L. · HALCOURIER · TRANSPORTE Y MAQUINARIA · HERALDO DE ARAGÓN · HERMANOS ORTE · HIDRÁULICA ARAGÓN · **HIJOPÓTAMO** · HISPÁNICA LOPEZ · HISPANO CARROCERA HOGAR REFORMA · HORTALEBRO, S.L. · HOTEL CHANE · IBERCAJA · IBERDIST · IBERTRADE ASESORES · IDOM · IDÓNEA CONSULTORES · ILEX IMAGINARIUM · IMAN – ETT · IMER MAQUINARIA · INBEC CONSULTORES · INCALEC · INCALTRO ARAGÓN · INDECO – EXPOZARAGOZA · INDUSTRIAS ARBA · INDUSTRIAS ASFÁLTICAS DE ARAGÓN, S.A. · INDUSTRIAS ITER · ING NATIONAL NEDERLANDEN · INGENIERIA INF. Y SEGURIDAD DE SISTEMAS, S.A. · INGENIERÍA INTEGRAL DE PREVENCIÓN · INGENIERÍA Y CONTROL DE OBRAS E INSTALACIONES · INGYREC · INICIATIVA VALLE DE BROTO · INJUCAR · INMOBILIARIA BEST-HOUSE · INMOBILIARIA HELLO · INMOBILIARIA TECNOCASA · INOXIDABLES SAN VALERO · **INSTRUMENTACIÓN Y COMPONENTES** · INVESLA · IRUBIZA · IRUÑESA VEHÍCULOS INDUSTRIALES · ISOSCOM SERVICIOS DUALES · ITECSA · ITECSAL, S.L. · J. ALOCEN, S.L. · J.M. CHARRO · JAVIER ALDEA – DESPACHO PROFESIONAL JESÚS OCHOA, S.L. · JOHSON CONTROLS ALAGÓN · JOYCO · KONECTA FIELD MARKETING · KUTXA · LA VAJILLA ENÉRIZ · LABORATORIOS MBA · LÁCTEOS ARAGONESES · LARRAZ · **LAUROBA & CEBRIÁN** · LEROY MERLÍN · LIBRERÍA GENERAL · LIMAR BELDA, S.L. · LIMPIEZAS NEVADA · LINDEL DENTAL · LOGISTA LONKIA SERVICIOS, S.L. · LORENTE, ARQUITECTOS E INGENIEROS, S.L. · M P E · M.A.Z. · M.G.O. · M.T. SERVICIOS DE FORMACIÓN · MAFEPE · MALGA – SERVICIO DE PREVENCIÓN · MALPICA SERVICIOS Y ASISTENCIA, S.L. · MANANTIALES DEL PIEDRA · MANPOWER · MANUELA MÁRQUEZ · MANUFACTURAS PLOU · MAPFRE MAQUINARIA MÁRQUEZ, S.L. · MARQUÉS Y ASOCIADOS · MARTÍN MARTÍN · Máster D · MATISA – MAQUINARIA AGRÍCOLA · **MATRA LOGÍSTICA** · MEDIA MARK MEMORY-SET · MIJU, S.A. · MODA INTERNACIONAL VALLEJO · MOISES PARDOS – CLÍNICA DEL PIE · MOMENTUM TASK FORCE · MONTAJES FRAVE, S.L. · MONTORI Y BARRANCO · MT SERVICIOS DE FORMACIÓN · MUEBLES CHUECA · MUEBLES REY · MULTICAJA · MUNDIARMAS · MUÑOZ TORRIENTES, E-4, S.L. · NACEX · NAKOA NALGA SERVICIOS DE PREVENCIÓN · NEUMÁTICOS CLAVIJO, S.L. · NEUMÁTICOS SOLANO · NI INGENIEROS, S.L. · NOTARÍA D. E. JIMÉNEZ · NOTARÍA D. ESTEBAN SÁNCHEZ · NOVOGÉS · NOVOPAN, S.L. · NOVORIS · NUEVA PAIF IBÉRICA · OMB – TELECOMUNICACIONES · ONYA CLARIANA · OPEL · OPERÓN, S.A. · ORTIZ-PALACIOS OVELAR · OVIDIO RINS, S.A. · PAIF IBÉRICA · PANISHOP · **PARQUE DE ATRACCIONES** · PASEO 50 · PASTA ITALIA · PASTA NOSTRA · PATRIA HISPANA · PATROCINIO LAX · PC TELECOS · PEDRO FRANCO · CENTRO DEPORTIVO · PELZER · PEOPLE · PERIÓDICO EMPRESARIOS · PERSIANAS QUITASOL, S.A. · PETELSA · PIKOLIN PINTURAS CANDELA · PINTURAS SANTAFÉ · PLANTAPOL · PLÁSTICOS IZCO · POINTS · PRAINSA · PREDITEC · PREVENTIUM – ADECCO · PRODUCCIONES NIDALIA NEOFAMILIARES · PRODUCTOS Y SERVICIOS ALAMPE, S.L. · PROMIGESTIÓN · PROMOCIONES INMOBILIARIAS LANUZA · PROMOFINARSA · PROMOTORA INMOBILIARIA AISA NATURAL, S.A. · PROMOTORA INMOBILIARIA INBISA · PROSEGUR · PROSERFE · PROSPERITY · **PROYECTOS Y SUMINISTROS AGROPECUARIOS** · PUBLICIDAD J.F. · PUBLIMAX · PUNTO 2000 ASESORES · PUNTO VITAL · PYRENALIA · QUALIMAX · QUIMIHOTELCO · R.T.B. · RADIO INTERECONOMÍA · RANDSTAD · REGISTRO DE LA PROPIEDAD NÚM. 1 · REGISTRO DE LA PROPIEDAD NÚM. 10 · REGISTRO DE LA PROPIEDAD NÚM. 13 · REGISTRO DE LA PROPIEDAD NÚM. 3 · REHABILITACIONES GALA, S.L. · REI · RICARDO AZNAR VILLABONA · RIVED ASESORES · ROSA MARTÍN – ADMÓN. DE FINCAS · ROTER IBÉRICA · ROYO LÓPEZ · GESTORÍA · RTB S.G.S. · SABECO · SAFEI · SAFO MEDITERRÁNEA · SAICA · SALANOVA LORENTE · SALGAR · SALYCO · SATEL, S.A. · SAZAPLÁS · SC ASESORES · SEBASTIÁN GARAIZA, S.L. · SECURITAS · SEGURA & GARCÍA-FIGUERAS · SEINME · SELECCIÓN DOAMI, S.L. · SEPREAT · SERMALOGIC · SERVAR · SERVICIOS GRÁFICOS DE AUDIOVISUALES · SERVICIOS ZHT · SERVIPLAZA · SERVIRECORD · SEUR ZARAGOZA · SIMÓN EUROPA · SIRASA · SISTEMAS EMBALAJES · **SOFTEC GESTIÓN** · SOLANO – AUDI SUGRAF · SUMINISTROS BLÁRIZ · SUMINISTROS DE HIGIENE Y PROTECCIÓN INDUSTRIAL · SYSTEM ONE · TACEGOS DEPLOYMENT, S.L. · TAIMTECTALLERES ARROYO TALLERES DAGA · TAYMIN · TEA · TECNITASA · TEGINSA · TEISA · TELTRONIC · TEOT RR.HH. · THE SUN IS SHINING · TIE AUTOMOTIVE · TOLDOS SERRANO · TORGAL TORREJÓN BAÑOS · TORRIJO SANZ · TRANSNATUR · TRANSPORTES AZKAR · TRANSPORTES CARRERAS · TRANSPORTES OCHOA · TRANSPORTES ONECA, S.A. · TRANSPORTES RIVERA · TRAUQUI, S.L. · **TROX ESPAÑOLA, S.A.** · TYPICALISH, S.A. · UNICONSULT · UNIÓN DISTRIBUIDORA DE EDICIONES, S.A. · URBETRANSURBITAS USÓN Y PUENTE · V2 GESTIÓN DE EMPLEO · VEA QUALITAS · VELCONI · VÍA AUGUSTA · VIACRON, S.A. · VIAJES ORIENTA · VIDAL OBRAS Y SERVICIOS · VILLAMAR VITALICIO VIDA · VITREX · WALTER MARTINEZ · XNOA · YUDIGAR · ZALBA CALDU · **ZURITA ASEFISCONT ASESORES**



programas máster 11/12





El desarrollo de prácticas en las empresas es un buen método pero exige que la empresa donde el becario va a desarrollar su actividad, tenga un programa establecido donde el alumno aporte su conocimiento y vaya adquiriendo experiencia. Esta es una de las claves de éxito del Máster de RR.HH. de Kühnel ya que tienen un formato mixto de teoría y de práctica. En la parte teórica los profesores imparten las clases son profesionales en RR.HH. que aportan a los conceptos teóricos su día a día en las empresas. En la parte practica con Adecco tienen un programa claramente establecido donde los alumnos adquieren experiencia en todas las áreas de una empresa de RR.HH. y ayudando así al desarrollo de habilidades y competencias del alumno.

Por ello una vez más, creo que el acercamiento de las empresas al mundo de la formación es clave para conseguir los retos que la sociedad y el mercado actual nos va a exigir y las becas del Máster de RR.HH. de Kühnel son un ejemplo claro de ello.

José Ignacio Colmenarejo
Director Regional de Adecco

máster en dirección de recursos humanos y gestión

Objetivo

Capacitar a los alumnos para que puedan ejercer la labor de técnico en recursos humanos con una visión completa en los aspectos clave de este área, lo que les permitirá acercarse a las técnicas más avanzadas que están empleando en la actualidad en las empresas, conocer su naturaleza, su encuadre dentro de la estrategia empresarial y su metodología de implantación.

Metodología

Tiene un carácter práctico, fomentando la participación activa de los alumnos en clase y haciendo uso de las técnicas docentes más eficaces: método del caso, Role-playing, vídeo training, entretenimiento en habilidades, realización de ejercicios, equipos de trabajo, debates y coloquios.

Está impartido por profesores con experiencia profesional diaria en la gestión de recursos humanos, Directores de Recursos Humanos y Consultores. Al ser profesionales que ocupan cargos de responsabilidad en sus empresas, se les brinda la posibilidad de conocer el perfil y la capacitación de los alumnos para futuros procesos de selección de personal.

Dirigido a

Licenciados, Diplomados o interesados que, sin titulación universitaria, aporten experiencia laboral acreditable en gestión empresarial superior a 3 años.

Trabajo individual

En este Máster se exige a los alumnos una carga adicional de trabajo, a desarrollar individualmente o en grupo, fuera de las horas de clase aproximadamente equivalente al número de horas lectivas.

Diploma

Los alumnos que asistan regularmente (se exige una asistencia al 90% de las clases como mínimo) y superen satisfactoriamente el máster recibirán el correspondiente diploma acreditativo.

Duración

1.020 horas (300 lectivas, 720 prácticas) 40 ECTS.

TÍTULO PROPIO



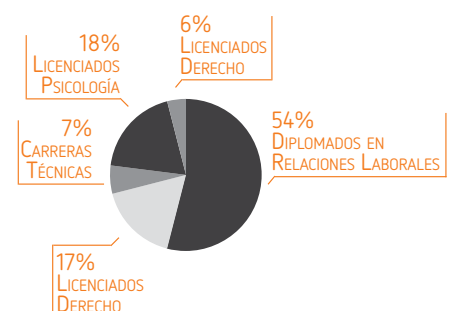
MÁSTER RECONOCIDO POR



EMPRESAS COLABORADORAS

ADIDAS	INIZIA
ALLIANCE HEALTH CARE	JOHNSON
ARCELOR	LAPESA
BARRABÉS	MAETEL
BSH	MANN + HUMMEL
CAJALON	MARCOTRAN
CONTAZARA	MULTICAJA
DKV	OCEANO ATLÁNTICO
ENARCO	PARQUE DE ATRACCIONES
ESPRINET	PRAGMATIC
HERALDO	TELTRONIC
HIAB	TORRASPAPEL
IA SOFT	TRANSPORTES CARRERAS
IMAGINARIUM	WITTUR

PROCEDENCIA ALUMNOS



programa

ÁREA A ESTRATEGIA Y DIRECCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Cambio en la función de los RR.HH.

- Presentación, desarrollo clases, objetivo del módulo Evaluación del factor humano
- Evaluación de la gestión
- El departamento de RR.HH. y el perfil de un director de RR.HH.
- Nuevas tendencias y conclusiones

Estrategia de las organizaciones

- Nociones sobre estrategia empresarial: conceptos básicos
- Historia de la estrategia empresarial
- Conceptos, componentes y características de la dirección
- Etapas en el proceso estratégico
- Análisis estratégico: el entorno general
- Diseño de la visión estratégica
- Planteamiento y plan de acción
- Desarrollo del plan estratégico: misión y visión
- Coherencia de la misión, visión y objetivos
- La estrategia y las personas
- Cuadro de mando integral (balanced scorecard)
- Resumen de ideas fundamentales

Análisis y desarrollo organizativo

- Origen y evolución de las estructuras
- Concepto de la organización
- Concepto de la estructura organizativa
- Análisis de la estructura organizativa
- Tipos de estructuras organizativas: lineal/ departamental/ circular matricial/ híbrida.
- Análisis de las relaciones organizacionales
- El organigrama de la empresa

Planificación de los recursos humanos de la empresa

- Definición de la planificación de plantillas desde RR.HH.
- Etapas del proceso
- Métodos de planificación - ventajas e inconvenientes
- Ventajas de realizar una planificación de RR.HH.

- Análisis del entorno desde la perspectiva estratégica de los RR.HH.
- Análisis interno desde la perspectiva de RR.HH.
- Opciones estratégicas de recursos humanos
- Implantación de políticas de nuevas tecnologías

Política de comunicación interna

- Tipos de comunicación
- Funciones de la Comunicación
- Proceso de comunicar
- Plan de Comunicación. Elaboración
- Herramientas de Comunicación
- La comunicación interna como herramienta básica del Marketing Interno
- Marketing Interno en RR.HH.

Responsabilidad Social Corporativa

- La mejora de las políticas de recursos humanos desde la óptica de la RSC
- El diálogo con los grupos de interés: programas de RSC
- Los indicadores de GRI relacionados con los recursos humanos
- La implicación de los empleados de la RSC

ÁREA B ESTRATEGIA ENFOCADA A LAS PERSONAS

Cultura organizativa

- Organización formal e informal
- La cultura organizativa
- El clima organizacional

Dirección por objetivos

- DPO
- El proceso de implantación de la planificación estratégica
- Establecimiento de los objetivos individuales
- Indicadores de control
- Definición y selección de las áreas clave de resultados
- Nuevas tendencias
- Algunos ejemplos empresariales



Gestión del talento

- Concepto de talento y análisis histórico
- El talento en el entorno actual. Gestión de la Diversidad
- Modelo de talento: Quiero, Puedo y Actúo. El talento Organizativo
- ¿Cómo identificar el talento? Impulsores del talento

Del análisis y la descripción de puestos a la gestión por competencias

- Qué son las competencias
- El análisis de tareas y la descripción de puestos. Fases
- Alineación de competencias al puesto
- El diccionario organizacional de competencias
- Elaboración del perfil de puesto por competencias
- Definición de comportamientos para cada competencia

Política de selección

- Reclutamiento
 - Qué entendemos por reclutamiento
 - Tipos de reclutamiento: Externo e Interno
 - Fuentes de reclutamiento: Tradicionales, WEB, nuevas redes, 2.0.
- El proceso de selección
 - Tipos de proceso de selección: Externo, interno, búsqueda directa
 - Fases del proceso de selección
 - Herramientas del proceso de selección: Tipos de entrevistas, test, dinámicas de grupo

Plan de acogida de personal

- Concepto de plan de acogida
- Objetivos del plan
- Tipos de planes según los puestos de la organización
- Responsables del plan de acogida, especialmente el rol de tutor
- Dificultades a la implantación de un plan
- Beneficios generales
- Mentoring

Gestión del desempeño

- Relación desempeño vs rendimiento
- El valor añadido de la evaluación anual del desempeño para gestionar el rendimiento

- Fases de implantación de un sistema de gestión del desempeño
- Beneficios para las partes
- Los desafíos de una entrevista de evaluación: colaboradores, mandos, organización
- Detección de valores y objetivos de una organización y su adaptación
- Fases preparación entrevista
- Errores a evitar
- Role playing entrevista evaluación del desempeño
- Ejercicios prácticos entrevistas: ¿Qué es lo que falla en las mismas?

Formación

- Detección y análisis de necesidades de formación: "focus group" de detección de necesidades
- Elaboración del plan de formación
- Acciones y programas de formación
- Evaluación y seguimiento de la calidad de la formación (Método Kirkpatrick)
- La comunicación de la formación: cómo crear una cultura de formación en la organización
- La Memoria de formación: indicadores
- La formación "e-learning"
- El sistema de bonificación del F.O.R.C.E.M.

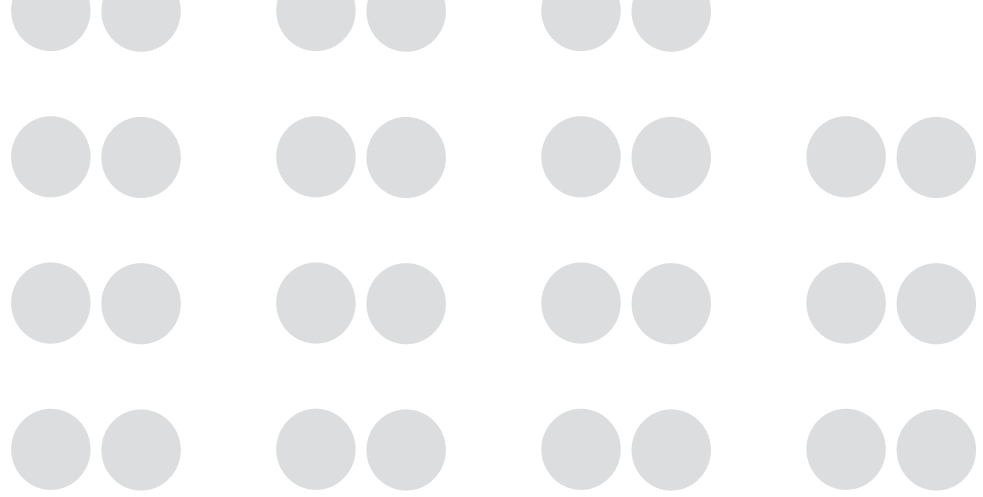
Desarrollo profesional

- Desarrollo profesional
- Modelos de desarrollo profesional
- Sistemas de desarrollo profesional
- Claves estratégicas del desarrollo profesional

ÁREA C JURÍDICO LABORAL

Marco jurídico de la dirección de RR.HH.

- Introducción a la legislación social
- Relaciones Laborales ordinarias y de carácter especial
- Representación de los trabajadores en la empresa, órganos representativos y negociación
- Negociación colectiva
- Huelga y cierre patronal. Conceptos y efectos jurídicos
- Conflicto colectivo en el trabajo
- Incumplimientos empresariales en la normativa social. La inspección de Trabajo



Contratación laboral

- El contrato de trabajo
- La contratación indefinida
- Contratos de duración determinada
- Los contratos formativos
- Otros contratos de trabajo
- Relaciones laborales especiales
- Las empresas de trabajo temporal
- Modificación del contrato de trabajo
- La suspensión del contrato de trabajo
- La extinción del contrato de trabajo

Nóminas y seguros sociales

- La empresa y los trabajadores
- El recibo del salario. Contenidos
- Estructura del recibo de salario. Devengos salariales
- Estructura del recibo de salario. Devengos no salariales
- Estructura del recibo de salario. Deducciones
- El pago
- Cálculo de la masa salarial
- Cotización a la seguridad social. Concepto y tipos
- Cálculo de bases. Situaciones generales

Reestructuración de plantillas

- El Expediente de Regulación de Empleo
- Aspectos prácticos del despido colectivo. Reclamación, efectos laborales, económicos y fiscales
- Extinción del contrato de trabajo en situaciones especiales. Colectivos con especialidades
- Expediente de regulación de empleo I. Régimen legal
- Expediente de regulación de empleo II. Negociación RLT
- Expediente de regulación de empleo III. Terminación y efectos.

Negociación colectiva

- Qué es una negociación colectiva
- Cualidades y defectos de un buen negociador
- Tipos de negociación colectiva
- Dilemas en una negociación colectiva
- Etapas de una negociación colectiva

- Persuasión
- Propuesta
- Concesiones
- Tiempos muertos
- Estrategia de negociación y tácticas de negociación colectiva
- Preparación de la negociación colectiva (caso práctico)

Ley de igualdad

- Nuevo entorno
- La política de igualdad efectiva
- Elaboración del diagnóstico de la empresa
- El Plan de Igualdad

Políticas retributivas. Compensación y beneficios

- Introducción a la política retributiva
- La compensación como herramienta estratégica
- Metodología para la implantación de un modelo estratégico de compensación
- Efectividad de la compensación
- Modelo de compensación total
- Planes de retención, de fidelización y de reconocimiento
- Retribución flexible
- Tendencias actuales de compensación
- La gestión de la diversidad
- Expatriados y repatriados

Externalización en un departamento de RR.HH. Una ventaja estratégica

- Reclutamiento y selección. Externalización de nóminas y servicio de prevención. La externalización de la formación en las empresas
- Trabajo temporal / Outsourcing
- Recolocación y Outplacement

Prevención de riesgos laborales

- Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo
- Riesgos generales y su prevención

- Elementos básicos de Gestión de la Prevención de Riesgos
- Delegados de Prevención. Funciones
- Comité de Seguridad y Salud

ÁREA D COMPETENCIAS DIRECTIVAS

Inteligencia emocional y coaching

- Qué es la Inteligencia Emocional
- Clases de Inteligencia
- Conócete a ti mismo. Competencias personales y sociales de la IE
- Aprender a aprender. Coaching
- El Coaching como herramienta de gestión de los RR.HH.

Técnicas de hablar en público

- Los seis pasos de la preparación
- Errores frecuentes en las exposiciones orales
- Formular objetivos para las presentaciones
- Organización y estructura de la presentación
- La puesta en escena: miedo escénico
- Técnicas de expresión corporal
- La voz y la entonación
- Su fotografía en el escenario
- Técnicas de argumentación y argumentarios
- Situaciones difíciles: saber responder
- Conocer las necesidades de la audiencia
- Saber trabajar con los medios del aula o las salas de exposición

Técnicas de comunicación escrita

Liderazgo y gestión de equipos

- Definición de liderazgo
- El nuevo paradigma en la dirección de personas
- Características del líder del futuro
- Modelo de liderazgo situacional
- Trabajo en equipo. Diferencias entre equipo y grupo

Gestión del tiempo

- La importancia de una buena gestión del tiempo
- Los objetivos de una buena gestión del tiempo

- La planificación eficaz
- Elaboración de un plan de mejora personal

Análisis de problemas y toma de decisiones

- Análisis de problemas, las barreras psicológicas
- El análisis del problema: la definición del problema
- Fases del análisis de problemas, identificación de la causa
- Toma de decisiones: Dificultades
- Caso práctico de toma de decisiones

Pensamiento creativo

- Análisis y desarrollo de nuestra creatividad: principios básicos
- Seis sombreros para pensar
- El pensamiento lateral: instrumentos y técnicas

Finanzas para no financieros

- Interpretación de los estados financieros
- Análisis económico-financiero
- Costes y sistemas de información de costes
- Coyuntura económica

Seminarios orientación laboral

Proyecto final del máster

Defensa por parte del alumno de un proyecto propuesto por la dirección académica del máster que, tras su diseño, elaboración y entrega, deberá exponer y defender ante un tribunal académico compuesto por profesionales del sector.

profesorado

Aparicio Peña, Antonio

Responsable Gestión Personas de **PASTORES GRUPO COOPERATIVO**.
Diplomado en Relaciones Laborales.
Director Técnico del Máster en Dirección de Recursos Humanos de Kühnel Estudios Superiores.

Barredo Ons, José Antonio

Director Técnico del Máster en Dirección de Recursos Humanos de **KÜHNEL ESTUDIOS SUPERIORES**. Director del Área de Consultoría y Formación a Empresas de **KÜHNEL CONSULTING**. Licenciado en Derecho. Máster en RR.HH., Relaciones laborales y Prevención de Riesgos Laborales.

Braña Aisa, Pedro

Jefe de Ingeniería y Mantenimiento de **GRUPO SYRAL**.
Licenciado en Ciencias Químicas, con la especialidad de Ingeniería Química.

Cabrerizo Callejero, Marta

Socio Consultor de **CL RECURSOS HUMANOS**.
Licenciada en Psicología y Diplomada en Magisterio

Castillo, Elia

HP SPECIALIST EN ESPRINET IBÉRICA de Diciembre 2007 hasta hoy.
Consultora de Selección de **MANPOWER**.
Executive MBA, ESIC Business School, Promoción 2009-2010. Licenciatura en Psicología. Universidad Pontificia de Salamanca.
Curso de Business Situation En la University of Illinois at Chicago.

Colmenarejo, Ignacio

Director Regional Ebro en **ADECCO**. Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales por la Universidad de Zaragoza.

Escuer Rodrigo, Jesús

Responsable de la consultoría de las decisiones empresariales referentes a las situaciones jurídicas, estratégicas, fiscales y administrativas que se producen en el **GRUPO NOR-ESTE**. Licenciado en económicas y empresariales por la **UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA**, especialidad economía aplicada. **IE BUSINESS SCHOOL**. Programa de Desarrollo Directivo (AMP) dirigido por el instituto de empresa.

Espiau Cremallé, David

Abogado y Socio Fundador de **ELES ABOGADOS**. Licenciado en Derecho

Miravé Otín, Anoha

Adjunta Dirección Regional Ebro, Servicio y RR.HH. de **ADECCO**

Moreno Zapiraín, Ángel

Abogado de **GARRIGUES**. Inspector de Trabajo y Seguridad Social en situación de excedencia. Ex Director General del Gobierno de Aragón. Licenciado en Derecho.

Ordín Tomás, Francisco

Director Marketing y Servicios Aragón de **ASEPEYO**.
Graduado Social. Técnico Superior en Relaciones Laborales Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales en las especialidades de Seguridad en el Trabajo, Higiene Industrial y Ergonomía y Psicología Aplicada. Auditor de Sistemas de Gestión de la prevención de Riesgos Laborales.

Paul Garasa, Pilar

Psicóloga y Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales **HOSPITAL MIGUEL SERVET**. Licenciada en Psicología, especialidades de Psicología Industrial y Psicología Clínica. Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales. Máster en Dirección y Administración de Empresas, especialización en Relaciones Laborales y RR.HH.

Pino Cáceres, Luis

Abogado. Asesor de Empresas. Licenciado en Derecho. Máster en Dirección de Recursos Humanos y Relaciones Laborales. Especialización en Derecho del Trabajo y Relaciones Laborales

Sala Aguirre, Loles

Responsable de RR.HH. de **MANPOWER**.
Licenciada en Económicas.

Teixeira, Diego

Interim Management **RR.HH.** en el grupo cerveza/distribución **LA ZARAGOZANA**. Consultor RR.HH. de PEOPLE & CHANGE. Licenciado en Psicología en la Universidad Nacional de Educación a Distancia. **MBA** lcade en la Universidad Pontificia de Comillas.



info@kuhnel.es
www.kuhnel.es
Sagasta, 32
50006 Zaragoza
T. 976 222 849
F. 976 223 278

 **kuhnel** estudios superiores